

Реквізити

Ідентифікаційний код юридичної особи суб'єкта подання	23847207
Найменування суб'єкта подання	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЛИСТ" (далі - емітент)
Дата реєстрації емітентом електронного документа	23.08.2023
Вихідний реєстраційний номер електронного документа	4
Дата початку звітного періоду	01.01.2021
Дата закінчення звітного періоду	31.12.2021

Титульний аркуш (у тому числі для емітентів облігацій місцевих позик)

Посада особи емітента, яка підписує Інформацію	Директор
Прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента, який підписує Інформацію	Литвин Л.М.
Організаційно-правова форма (3)	Акціонерне товариство
Ознака юридичної особи. (3)	2
Здійснення емітентом розміщення облігацій місцевих позик	2
Здійснення емітентом розміщення іпотечних облігацій (3)	2
Здійснення емітентом розміщення іпотечних сертифікатів (3)	2
Здійснення емітентом розміщення сертифікатів ФОН (3)	2
Емітент здійснює банківську діяльність (4)	2
Емітент є фінансовою установою	2
Емітент здійснює страхову діяльність	2
Емітент здійснює діяльність інститутів спільного інвестування	2
Випущені цільові облігації підприємства, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва	2
Розміщені боргові цінні папери з забезпеченням випуску	2
Щодо акціонерного товариства винесено судом ухвалу про санацію та призначено керуючого санацією	2
Щодо акціонерного товариства введено процедуру розпорядження майном і призначено розпорядника майна	2
Надається у складі річної інформації фінансова звітність емітента, яка складена	2
Перше застосування МСФЗ (5)	2
Емітент має дочірні підприємства і складає та подає консолідовану фінансову звітність	2
Емітент здійснив публічне (відкрите) розміщення цінних паперів	2

Емітент здійснив приватне (закрите) розміщення цінних паперів	1
Тип акціонерного товариства (6)	Приватне акціонерне товариство
Країна (3)	Україна
Область	Запорізька
Район	д/н
Поштовий індекс	69002
Населений пункт	місто Запоріжжя
Вулиця, будинок	вулиця Слобідська, 49
Міжміський код та телефон	д/н
Факс	д/н
Адреса електронної пошти	himich@zit.com.ua
URL-адреса сторінки на власному веб-сайті учасника фондового ринку, на якій розміщено інформацію	http://list.prat.ua/emitents/reports/year/2021
Дата розміщення інформації на власному веб-сайті учасника фондового ринку	23.08.2023
Найменування особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Ідентифікаційний код юридичної особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку	21676262
Країна реєстрації юридичної особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку	Україна
Номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку	DR/00001/APA
Найменування особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (8)	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Ідентифікаційний код юридичної особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (8)	21676262
Країна реєстрації юридичної особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (8)	Україна
Номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (8)	DR/00002/ARM
Ознака щодо рішення наглядової ради емітента або загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)	рішення загальних зборів акціонерів
Дата рішення наглядової ради емітента або загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)	27.04.2023

Рішення наглядової ради емітента або загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)

Протокол річних загальних зборів акціонерів б/н

Зміст

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

1. Основні відомості про емітента
так

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)
так

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

10.1. інформація про органи управління
так

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

10.2. інформація про посадових осіб емітента
так

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

10.2.1. інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента
так

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

10.2.2. інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента
так

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

10.2.3. інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення
ні

<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>10.3. інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>11. Звіт керівництва (звіт про управління)</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>11.1. вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>11.2. інформація про розвиток емітента</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>11.3. інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>11.3.1. завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>11.3.2. інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p>	<p>11.4. звіт про корпоративне управління</p> <p>так</p>

Примітки

Ознака відповідної інформації (складової змісту)	11.4.1. власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	11.4.10. порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	11.4.11. повноваження посадових осіб емітента
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	11.4.2. кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	11.4.3. інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	11.4.4. інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	11.4.5. інформація про наглядову раду
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	

<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>11.4.6. інформація про виконавчий орган</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>11.4.7. опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>11.4.8. перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>11.4.9. інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p>	<p>15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями</p>

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій
Примітки	ні
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	17.1. інформація про випуски акцій емітента
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	17.2. інформація про облігації емітента
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	17.3. інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	17.4. інформація про похідні цінні папери емітента
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	17.5. інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні

Примітки

Ознака відповідної інформації (складової змісту)

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

Примітки

17.6. інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду

ні

Ознака відповідної інформації (складової змісту)

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

Примітки

18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

ні

Ознака відповідної інформації (складової змісту)

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

Примітки

19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента

ні

Ознака відповідної інформації (складової змісту)

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

Примітки

2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності

ні

Ознака відповідної інформації (складової змісту)

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

Примітки

20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу

так

Ознака відповідної інформації (складової змісту)

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

Примітки

21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів

ні

Ознака відповідної інформації (складової змісту)

22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	24.1. інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	24.2. інформація щодо вартості чистих активів емітента
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	24.3. інформація про зобов'язання емітента
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	24.4. інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	24.5. інформація про собівартість реалізованої продукції
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	

<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>24.6. інформація про осіб, послугами яких користується емітент</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>26. Інформація про вчинення значних правочинів</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>29. Річна фінансова звітність</p> <p>так</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p>	<p>31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/ гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним зобов'язаньом забезпечення окремо)</p> <p>ні</p>

Примітки

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

32. Твердження щодо річної інформації
так

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
ні

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
ні

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду
ні

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
ні

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
ні

Ознака відповідної інформації (складової змісту)
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)
Примітки

37.1. інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
ні

<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>37.2. інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>37.3. інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>37.4. відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>37.5. відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів</p> <p>ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту)</p> <p>Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)</p> <p>Примітки</p>	<p>4. Інформація щодо корпоративного секретаря</p> <p>ні</p>

<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту) Примітки</p>	<p>40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту) Примітки</p>	<p>41. Основні відомості про ФОН ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту) Примітки</p>	<p>42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту) Примітки</p>	<p>43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту) Примітки</p>	<p>44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту) Примітки</p>	<p>45. Правила ФОН ні</p>
<p>Ознака відповідної інформації (складової змісту) Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту) Примітки</p>	<p>46. Примітки так</p> <p>Інформацію про одержані ліцензії на окремі види діяльності, інформацію щодо посади корпоративного секретаря (для акціонерних товариств), інформацію про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення, інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій, інформацію про забезпечення випуску боргових цінних паперів, звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва), інформацію про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або</p>

про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість, аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою), річну фінансову звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо) не наводиться відповідно до пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" №2826 від 03.12.2013. Емітент послугами рейтингових агентств не користувався, визначення або поновлення рейтингової оцінки емітента або цінних паперів не здійснювалося, рівень кредитного рейтингу емітента не визначався. Поточного рахунку в іноземній валюті емітент не має. Філіали або інших відокремлених структурних підрозділів у емітента відсутні. Дані щодо інформації про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв), що є акціонерами емітента станом на 31.12.2021 року у емітента відсутні. Будь-які судові справи за якими: - розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок звітного року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, посадові особи; - судові справи, провадження за якими відкрито у звітному році на суму 1 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства; - судові справи, рішення за якими набрало чинності у звітному році у емітента відсутні. Штрафні санкції, накладені органами державної влади у звітному періоді на емітента не накладалися. Змін в інформації про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій протягом звітнього періоду не відбувалось. Облігації (будь-яких видів), іпотечні цінні папери, похідні цінні папери, сертифікати ФОН та будь-які інші цінні папери, крім акцій, емітентом не розміщувалися. Фактів придбання емітентом власних акцій за звітний період не було. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента не наводиться у зв'язку з тим, що інші цінні папери, крім акцій, емітентом не розміщувалися. Будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів відсутні. За результатами звітного та попереднього року рішення про виплату дивідендів не приймалося, виплата дивідендів не здійснювалася. Інформація про собівартість реалізованої продукції, та інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не заповнювались тому, що дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше, ніж 5 млн.грн. Емітент складає фінансову звітність відповідно до МФСО. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) у емітента відсутня. Будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом не укладалися, тому відповідна інформація не наводиться. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітнього періоду, не надаються у зв'язку з їх відсутністю. У зв'язку з тим, що Наглядову раду в емітенті не створено, річний звіт емітента затверджується Загальними зборами акціонерів.

Ознака відповідної інформації (складової змісту)

Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)

Примітки

5. Інформація про рейтингове агентство

ні

Ознака відповідної інформації (складової змісту)	6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	7. Судові справи емітента
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	8. Штрафні санкції щодо емітента
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	ні
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	9. Опис бізнесу
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	
Ознака відповідної інформації (складової змісту)	3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах
Відмітка відповідної інформації (наявності складової змісту)	так
Примітки	

Основні відомості про емітента

Скорочене найменування (за наявності)	ПРАТ "ЛИСТ"
Дата проведення державної реєстрації	19.09.1995
Територія (область)	Запорізька
Статутний капітал (грн)	800
Середня кількість працівників (осіб)	2
Код першого основного виду діяльності за КВЕД	11.01
Найменування першого основного виду діяльності за КВЕД	ДИСТИЛЯЦІЯ, РЕКТИФІКАЦІЯ ТА ЗМІШУВАННЯ СПИРТНИХ НАПОЇВ
Код другого основного виду діяльності за КВЕД (за наявності)	46.21
Найменування другого основного виду діяльності за КВЕД (за наявності)	ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ЗЕРНОМ, НЕОБРОБЛЕНИМ ТЮТЮНОМ, НАСІННЯМ І КОРМАМИ ДЛЯ ТВАРИН
Код третього основного виду діяльності за КВЕД (за наявності)	46.33
Найменування третього основного виду діяльності за	ОПТОВА ТОРГІВЛЯ МОЛОЧНИМИ ПРОДУКТАМИ,

КВЕД (за наявності)	ЯЙЦЯМИ, ХАРЧОВИМИ ОЛІЯМИ ТА ЖИРАМИ
Банки, що обслуговують емітента: найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК"
Банки, що обслуговують емітента: МФО банку	300614
Банки, що обслуговують емітента: поточний рахунок у національній валюті за стандартом IBAN	UA743006140000026009500289751
Банки, що обслуговують емітента: найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком в іноземній валюті	немає
Банки, що обслуговують емітента: МФО банку	немає
Банки, що обслуговують емітента: поточний рахунок у іноземній валюті за стандартом IBAN	немає

Відомості про участь емітента в інших юридичних особах

Найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АДВОКАТСЬКА КОМПАНІЯ "ЛІСТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23850362
Місцезнаходження	69002, Запорізька обл., м. Запоріжжя, пр. ЛЕНІНА, буд. 92
Інформація щодо форми участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою	Є власником частки статутного капіталу у розмірі 2880 грн. (24%).

Найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ХАРКІВСЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	22627780
Місцезнаходження	61010, Харківська обл., м. Харків, вул. ГРЕКІВСЬКА, буд. 77
Інформація щодо форми участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою	Є власником 116078 шт. простих іменних бездокументарних акцій у розмірі 16,9577% статутного капіталу.

Найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІНВЕКО"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	22133500
Місцезнаходження	69000, Запорізька обл., м. Запоріжжя, бул. ЦЕНТРАЛЬНИЙ, буд. 21
Інформація щодо форми участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою	Є власником частки статутного капіталу у розмірі 899184 грн. (17,8%).

Найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЗАПОРІЗЬКИЙ ІНСТРУМЕНТАЛЬНИЙ ЗАВОД"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю

Ідентифікаційний код юридичної особи	23289055
Місцезнаходження	69002, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. СЛОБІДСЬКА, буд. 49
Інформація щодо форми участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою	Є власником частки статутного капіталу у розмірі 298411,25 грн.(4,27125%).

Найменування	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГРОПРОМИСЛОВА КОМПАНІЯ "ЛИСТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	32369027
Місцезнаходження	69002, Запорізька обл., м. Запоріжжя, пр. ЛЕНІНА, буд. 92
Інформація щодо форми участі, відсоток акцій (часток, паїв), що належать емітенту в юридичній особі, активів, наданих емітентом у якості внеску, прав, що належать емітенту стосовно управління створеною юридичною особою	Є власником частки статутного капіталу у розмірі 388000 грн.(49,59%).

Опис бізнесу

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента	Середньооблікова чисельність працівників облікового складу - 3 особи. Середня чисельність позаштатних працівників - 0 осіб. Середня численність осіб, які працюють за сумісництвом - 1 особа. Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - 2 особи. Фонд оплати праці за 2021 рік склав 120,4 тис.грн. У 2021 році фонд оплати праці збільшився відносно попереднього звітного періоду на 20 тис.грн.Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента: навчання та тренінги з персоналом проводяться менеджментом підприємства. Набір нових кадрів на підприємстві здійснюється самостійно.
Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання	Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.
Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності	Спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами емітент не проводить.
Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом	Емітент не має дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів. Зміни в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом – не було у звітному періоді.
Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій	Будь-яких пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходило.
Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)	Метод нарахування амортизації: прямолінійний. Метод оцінки вартості запасів: середньозваженої собівартості. Метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій: метод участі в капіталі.
Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та	Основним видом послуг, що надає емітент, є дистиляція, ректифікація та змішування спиртних напоїв. У 2021 р. Емітент не отримував доходу від основних видів діяльності, тому обсяги виробництва (у натуральному та

основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його положення на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декільках країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на

грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, сума виручки, інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів; перспективність виробництва окремих товарів, робіт, послуг; залежність від сезонних змін, основні ринки збуту та основні клієнти, джерела сировини, їх доступність та динаміка цін, інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання не надається. У 2021 р. дохід від операційної курсової різниці у сумі 37,7 тис.грн. Основним ризики в діяльності емітента: стабільне функціонування емітента значною мірою визначається фінансовою спроможністю замовників та станом економіки країни в цілому. Заходи щодо зменшення ризиків - розширення клієнтської бази та укладення договорів. Заходи розширення виробництва та ринків збуту: модернізація основних засобів та підвищення якості продукції; постійний пошук нових клієнтів; здійснення переговорів. Канали збуту та методи продажу: емітент працює безпосередньо з замовниками. Становище емітента на ринку стабільне. Нові технології, нові види продукції в звітному році не впроваджувались. Інформація про конкуренцію в галузі: конкуренція в галузі велика, але емітент в процесі своєї діяльності постійно підвищує свою конкурентоспроможність, а саме підвищення якості послуг. Особливості продукції (послуг) емітента: емітент постійно займається підвищенням якості продукції. Перспективні плани розвитку емітента: пошук нових клієнтів та підвищення прибутку порівняно з попереднім роком. Країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік, - відсутні. Емітент здійснює свою діяльність тільки на території України.

Придбання, продажу за останні 5 років не відбувалось. Відчужено основних активів за останні 5 років на суму 3 тис. грн. Планів щодо значних інвестицій або придбань, пов'язаних з господарською діяльністю, емітент не має.

Основні засоби знаходяться за місцезнаходженням емітента: 69002, Запорізька область, м. Запоріжжя, вул.Слобідська, буд. 49. Орендованих основних засобів емітент не має. Протягом звітного періоду значних правочинів щодо об'єктів оренди не було. Виробничі потужності (обладнання, устаткування) є власністю емітента, використовуються за призначенням, утримуються за власний рахунок. Ступінь використання обладнання 95,9%. Спосіб утримання активів: утримання активів відбувається за рахунок власних коштів емітента. Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, відсутні. На діяльність емітента не поширюється екологічне законодавство. Планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів емітент не має.

До істотних проблем, які впливають на діяльність емітента, належить: - спад кон'юнктури в економіці в цілому; значний рівень інфляції; нестабільність фінансового та валютного ринків; високі відсотки відсоткової ставки для отримання кредитних ресурсів, висока конкуренція в галузі, часті зміни та нерегульованість базового законодавства України; підвищення цін на енергоносії; відсутність достатніх коштів у споживачів. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень - висока.

Емітент у своїй діяльності робить акцент на використанні власних обігових коштів. Робочого капіталу достатньо. Оцінка покращення шляхів ліквідності фахівцями емітента не проводилась.

На кінець звітного періоду емітент не має укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів).

Стратегія подальшої діяльності щонайменше на рік не

рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інформація про органи управління

Орган управління
Структура

Персональний склад

Орган управління
Структура
Персональний склад

передбачає розширення виробництва або реконструкції. Для поліпшення фінансового стану планується здійснити заходи по розширенню ринків збуту, збільшенню потужності підприємства, запровадження нових видів продукції. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому, є 1.Різкий ріст курсу валют, девальвація гривні. 2.Високий темп інфляції. 3.Економічна криза. 4.Ріст цін на сировину. 5.Зниження купівельної спроможності споживачів. 6.Коливання споживчих настроїв. 7.Розвиток торгівлі з країнами ЄС. 9.Реформи уряду, направлені на розвиток підприємницької діяльності.

Дослідження та розробки емітентом у звітному періоді не здійснювалися, в майбутньому не плануються. Витрат на дослідження та розробки не було.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня. Наведена в звіті інформація є достатньою для оцінки фінансового стану та результатів діяльності емітента. Аналітична довідка щодо інформації про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки фахівцями емітента не складалася.

Загальні збори акціонерів

Акціонери емітента, які мають голосуючі акції, мають право голосу та зареєструвалися для участі у загальних зборах акціонерів.

Загальні збори акціонерів, які відбулися 16.04.2021 р. Відповідно до протоколу реєстраційної комісії, для участі у загальних зборах акціонерів зареєструвалися наступні акціонери:Литвин Лідія Миколаївна, Савін Володимир Валерійович, які мають голосуючі акції та голосували на загальних зборах.

Виконавчий орган-Директор
Директор
Литвин Лідія Миколаївна

Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

Дата набуття повноважень	17.09.2020
Термін, на який обрано (призначено)	5 років
Посада (1)	Директор
Прізвище, ім`я, по батькові	Литвин Лідія Миколаївна
Рік народження	1959
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	36
Попередня посада: найменування підприємства	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЗАПОРІЖІНСТРУМЕНТ ТРЕЙДІНГ"
Попередня посада: ідентифікаційний код юридичної особи	31637838
Попередня посада: посада, яку займав	помічник керівника
Опис	Розмір виплаченої винагороди у 2021 році склав 46695,89 грн., винагороду в натуральній формі не отримувала. Загальний стаж роботи 36 років. Посади, які особа займала протягом останніх п'яти років: помічник керівника, директор. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає. непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має.

Дата набуття повноважень	21.07.2011
Термін, на який обрано (призначено)	безстроково
Посада (1)	Головний бухгалтер
Прізвище, ім'я, по батькові	Снісарь Тетяна Леонідівна
Рік народження	1962
Освіта	вища
Стаж роботи (років)	38
Попередня посада: найменування підприємства	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЗАПОРІЖІНСТРУМЕНТ ТРЕЙДІНГ"
Попередня посада: ідентифікаційний код юридичної особи	31637838
Попередня посада: посада, яку займав	бухгалтер
Опис	Розмір виплаченої винагороди у 2021 році склав 73677,31 грн., винагороду в натуральній формі не отримувала. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 38 років. Посади, які особа займала протягом останніх п'яти років: заступник головного бухгалтера, головний бухгалтер. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає.

Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Директор
Прізвище, ім'я, по батькові	Литвин Лідія Миколаївна
Кількість акцій (штук)	71
Від загальної кількості акцій, %	88.75
Кількість простих іменних акцій	71
Кількість привілейованих іменних акцій	0

Посада	Головний бухгалтер
Прізвище, ім'я, по батькові	Снісарь Тетяна Леонідівна
Кількість акцій (штук)	0
Від загальної кількості акцій, %	0
Кількість простих іменних акцій	0
Кількість привілейованих іменних акцій	0

Звіт керівництва (звіт про управління)

Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента в цілому залежать від загального економічного стану країни, поліпшення платоспроможності як громадян так і підприємств. В перспективі емітент планує продовжувати здійснювати ті ж види діяльності, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від стабільності та узгодженості чинного законодавства та підзаконних нормативних документів. Вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища. Перспективи подальшого розвитку емітента визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової, інвестиційної, інноваційної політик, покращення кадрового забезпечення, успішної реалізації маркетингових програм тощо. На меті у емітента є збільшення прибутку за рахунок розширення клієнтської бази серед споживачів, здійснення заходів по активізації попиту, впровадження нових видів послуг, з урахуванням потреб ринку. Основними цілями емітента є : зберегти існуючі можливості та репутацію надійного постачальника послуг; поліпшити споживчі

Інформація про розвиток емітента

Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Зокрема інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Зокрема інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

характеристики своїх послуг; зберегти колектив та його традиції.

Фінансово - господарські показники діяльності емітента мали позитивну тенденцію в порівнянні з минулим роком. Основні зусилля були сконцетровані на збереження існуючої діяльності в рамках оптимізації виробництва, ресурсозбереження, зниження витрат з перспективою отримання більшого економічного ефекту від діяльності емітента в майбутньому.

У звітному році не було укладання деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітента, що могло би вплинути на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента.

В зв'язку з непередбачуваністю фінансового ринку України, загальна програма управлінського персоналу щодо управління фінансовими ризиками зосереджена і спрямована на зменшення їх потенційного негативного впливу на фінансовий стан емітента. Операції хеджування емітентом у звітному періоді не застосовувались.

Емітент, як і будь-яке інше підприємство, в сучасних умовах економічного розвитку країни, з урахуванням характеру державного регулювання фінансової діяльності емітента, темпів інфляції в країні, рівня конкуренції в окремих сегментах фінансового ринку, в достатній мірі є схильним до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків. Основні фінансові інструменти емітента, які несуть в собі фінансові ризики, включають грошові кошти, дебіторську заборгованість, кредиторську заборгованість, та піддаються наступним фінансовим ризикам: ринковий ризик: зміни на ринку можуть істотно вплинути на активи/зобов'язання. Ринковий ризик складається з ризику процентної ставки і цінового ризику; ризик втрати ліквідності: емітент може не виконати своїх зобов'язань з причини недостатності (дефіциту) обігових коштів; тож за певних несприятливих обставин, може бути змушене продати свої активи за більш низькою ціною, ніж їхня справедлива вартість, з метою погашення зобов'язань; кредитний ризик: емітент може зазнати збитків у разі невиконання фінансових зобов'язань контрагентами (дебіторами). Ринковий ризик. Всі фінансові інструменти схильні до ринкового ризику - ризику того, що майбутні ринкові умови можуть знецінити інструмент. Ціновим ризиком є ризик того, що вартість фінансового інструмента буде змінюватися внаслідок змін ринкових цін. Ці зміни можуть бути викликані факторами, характерними для окремого інструменту або факторами, які впливають на всі інструменти ринку. Емітент має процентні фінансові зобов'язання, тому піддається ризику коливання процентних ставок. Ризик втрати ліквідності. Емітент періодично проводить моніторинг показників ліквідності та вживає заходів для запобігання зниження встановлених показників ліквідності. Емітент має доступ до фінансування у достатньому обсязі. Емітент здійснює контроль ліквідності, шляхом планування поточної ліквідності. Емітент аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності. Кредитний ризик. Емітент схильний до кредитного ризику, який виражається як ризик того, що контрагент - дебітор не буде здатний в повному обсязі і в певний час погасити свої зобов'язання. Кредитний ризик регулярно контролюється. Управління кредитним ризиком здійснюється, в основному, за допомогою аналізу здатності контрагента сплатити заборгованість. Емітент укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Кредитний ризик стосується дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість регулярно перевіряється на існування ознак знецінення, створюються резерви під знецінення за необхідності. Крім зазначених вище, суттєвий вплив на діяльність емітента можуть мати такі зовнішні ризики, як: нестабільність, суперечливість законодавства; непередбачені дії державних органів; нестабільність економічної (фінансової, податкової, зовнішньоекономічної і ін.) політики; непередбачена зміна кон'юнктури

Посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Посилання на кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги

У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другого або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другого або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента.

Повноваження посадових осіб емітента

внутрішнього і зовнішнього ринку;- непередбачені дії конкурентів.

Власний кодекс корпоративного управління відсутній. Емітент в своїй діяльності використовує Рекомендації щодо практики застосування законодавства з питань корпоративного управління, затверджені рішенням НКЦПФР від 12.03.2020 № 118.

Емітент не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Емітентом не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, торгівля акціями емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не здійснюється. Емітент не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються емітентом в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом Товариства. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки емітент не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

В емітенті наглядову раду не створено, Статутом такий орган не передбачений. У зв'язку з цим, інформація про персональний склад наглядової ради, її комітети та про проведені засідання не наводиться. Інформація про діяльність наглядової ради не наводиться, оскільки Наглядову раду не створено. Виконавчий орган - одноосібний, Директор Литвин Лідія Миколаївна.

Згідно з п.10.1 Статуту, посадові особи органів емітента - Директор та Головний бухгалтер. Відповідно до п.8.14.27 та п.9.6 Статуту, обрання та припинення повноважень Директора відноситься до виключної компетенції Загальних зборів. Директор обирається загальними зборами акціонерів терміном на 5 років. Відповідно до п.9.7 Статуту, Повноваження Директора припиняються з моменту обрання загальними зборами акціонерів нового Директора. Загальні збори акціонерів вправі достроково припинити повноваження (відкликати) Директора у разі прийняття загальними зборами акціонерів рішення про усунення від виконання обов'язків Директора, загальні збори повинні обрати нового Директора. Підстави припинення повноважень Директора встановлюються законодавством, Статутом, контрактом та рішенням загальних зборів акціонерів. Повноваження Директора припиняються, зокрема, у випадках: 1. відкликання Директора з посади; 2. припинення контракту з Директором; 3. прийняття загальними зборами акціонерів Товариства рішення про припинення повноважень Директора. Повноваження Директора Товариства припиняються достроково: 1. у разі одностороннього складення з себе повноважень Директором; 2. у разі виникнення обставин, які відповідно до чинного законодавства України перешкоджають виконанню обов'язків Директора; 3. прийняття загальними зборами акціонерів рішення про відкликання з посади Директора; 4. обрання загальними зборами акціонерів нового Директора; 5. в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом. Головний бухгалтер призначається на посаду Наказом Директора. Головний бухгалтер призначається на невизначений термін. Будь-які винагороди або компенсації, які б виплачувалися посадовим особам емітента в разі їх звільнення, Статутом та внутрішніми документами Товариства не передбачені.

ДИРЕКТОР (п.9.4 Статуту): Директор, з урахуванням

встановлених Статутом обмежень, здійснює юридичні, фінансові та інші операції: укладає угоди, в тому числі трудові; відкриває в банках розрахункові та інші рахунки; користується правом розпорядження коштами; видає розпорядження, обов'язкові до виконання всіма працівниками емітента; забезпечує реалізацію прав та виконання зобов'язань емітента, передбачених законодавством, Статутом та укладеними угодами; встановлює вимоги до професійної та ділової підготовки (кваліфікації) працівників емітента; відповідно до трудового законодавства та Статуту здійснює прийняття на роботу та звільнення, заохочування (преміювання) та накладення дисциплінарних стягнень на працівників; приймає рішення про списання майна емітента згідно з чинним законодавством України; приймає рішення про реєстрацію автотранспорту в органах ДАІ та зняття його з обліку. ГОЛОВНИЙ БУХГАЛТЕР діє від імені бухгалтерії емітента, представляє інтереси емітента у взаємовідносинах з іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань. В межах своєї компетенції підписує та візує документи. Самостійно веде листування з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника емітента. Вносить на розгляд виконавчого органу емітента пропозиції по вдосконаленню роботи бухгалтерії тощо.

Згідно ст. 127 ЗУ "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" вимоги щодо залучення суб'єкта аудиторської діяльності з метою висловлення думки щодо інформації, зазначеної у п/п 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної у п/п 1-4 цього пункту, не застосовуються до приватних акціонерних товариств (крім тих, що становлять суспільний інтерес).

Емітент не є фінансовою установою.

Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту

Інформація, передбачена Законом України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг»

Звіт керівництва (звіт про управління): інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	1
Дата проведення	16.04.2021
Кворум зборів (1)	100
Зазначається перелік питань, що розглядалися на загальних зборах, перелік осіб, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного, у разі проведення позачергових зборів зазначаються особа, що ініціювала проведення загальних зборів, результати розгляду питань порядку денного та загальний опис прийнятих на зборах рішень. У разі якщо загальні збори не відбулися, зазначаються причини.	Пропозицій до переліку питань порядку денного не надходило. Загальні збори скликалися за ініціативою Директора. Питання, що розглядалися на Загальних зборах, результати розгляду та прийняті з них рішення: Питання 1. Про обрання Голови, Секретаря та лічильної комісії річних загальних зборів акціонерів ПРАТ "ЛИСТ". Прийняте рішення: 1. Головою річних загальних зборів акціонерів ПРАТ «ЛИСТ» обрати Директора ПРАТ «ЛИСТ» Литвин Л.М., секретарем – Снісарь Т.Л. 2. Оскільки ПРАТ «ЛИСТ» не має змоги обрати лічильну комісію (у зв'язку з недостатньою кількістю співпрацівників та акціонерів), покласти обов'язки з підрахунку голосів на Савіна Володимира Валерійовича. 3. Затвердити наступний регламент: виступи з усіх питань порядку денного – до 15 хвилин, виступи з обговорення доповідей – до 5 хвилин, відповіді на запитання – до 5 хвилин. Питання 2. Про прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Директора ПРАТ «ЛИСТ» про результати фінансово-господарської діяльності ПРАТ «ЛИСТ» в 2020 році. Прийняте рішення: Звіт Директора ПРАТ «ЛИСТ» про результати фінансово-господарської діяльності ПРАТ «ЛИСТ» в 2020 році затвердити. Питання 3. Про затвердження річного звіту, річних результатів діяльності ПРАТ "ЛИСТ" та порядку розподілу прибутку. Прийняте рішення: Річний звіт, річні результати діяльності ПРАТ "ЛИСТ" в 2020 р. затвердити. Оскільки за результатами діяльності в 2020 р. прибуток не отримано, кошти до резервного капіталу не направляти, дивіденди за 2020 рік не нараховувати та не виплачувати. Питання 4. Про затвердження основних напрямків діяльності та розвитку ПРАТ "ЛИСТ" та плану розподілу прибутку ПРАТ "ЛИСТ", який отримується в 2021 році. Прийняте рішення: Основні напрямки діяльності та розвитку ПРАТ "ЛИСТ" та план розподілу прибутку ПРАТ "ЛИСТ", який

Звіт керівництва (звіт про управління): інформація щодо загальних зборів акціонерів (учасників)

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах у звітному році?; Реєстраційна комісія	1
Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах у звітному році?; Акціонери	2
Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах у звітному році?; Депозитарна установа	2
Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах?; Інше (вказати)	-
Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах у звітному році?; Інше	2
Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?; Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	2
Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?; Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	2
У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?; Підняттям карток	2
У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?; Бюлетенями (таємне голосування)	1
У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?; Підняттям рук	2
У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?; Інше (вказати)	-
У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?; Інше	2
Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?; Реорганізація	2
Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?; Делегування додаткових повноважень наглядовій раді	2
Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?; Додатковий випуск акцій	2
Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?; Унесення змін до статуту	2
Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?; Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства	2

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?; Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства	2
Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?; Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради	2
Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?; Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу	2
Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?; Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)	2
Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?; Інше (вказати)	У звітному році позачергові збори не скликалися.
Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?; Інше	2
У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори: Наглядова рада	ні
У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори: Виконавчий орган	ні
У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори: Ревізійна комісія (ревізор)	ні
У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори: Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	ні
У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори: Інше (вказати)	У звітному році позачергові збори не скликалися.
У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	Чергові загальні збори було проведено в зазначений термін.
У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	У звітному році позачергові збори не скликалися.
Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?	2

Звіт керівництва (звіт про управління): інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Комітети в складі наглядової ради (за наявності): з питань аудиту	2
Комітети в складі наглядової ради (за наявності): з питань аудиту (персональний склад)	Наглядову раду не створено.
Комітети в складі наглядової ради (за наявності): 3 питань призначень	ні
Комітети в складі наглядової ради (за наявності): 3 питань призначень (персональний склад)	Наглядову раду не створено.
Комітети в складі наглядової ради (за наявності): 3 питань винагород	2
Комітети в складі наглядової ради (за наявності): 3 питань винагород (персональний склад)	Наглядову раду не створено.
Комітети в складі наглядової ради: Інші (вказати)	Наглядову раду не створено.

Комітети в складі наглядової ради: Інші (персональний склад)	Наглядову раду не створено.
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності	Наглядову раду не створено.
Значається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень	Наглядову раду не створено.
Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?; Винагорода є фіксованою сумою	2
Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?; Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій	2
Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?; Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства	2
Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?; Члени наглядової ради не отримують винагороди	1
Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?; Інші (зазначити)	Наглядову раду не створено.
Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?; Галузеві знання і досвід роботи у галузі	2
Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?; Знання у сфері фінансів і менеджменту	2
Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?; Особисті якості (чесність, відповідальність)	2
Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?; Відсутність конфлікту інтересів	2
Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?; Граничний вік	2
Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?; Відсутні будь-які вимоги	1
Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?; Інші (зазначити)	Наглядову раду не створено.
Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?; Інші	2
Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?; Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	2
Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?; Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками	2
Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?; Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного	2

управління або фінансового менеджменту)

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?; Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена 2

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?; Інше (вказати) Наглядову раду не створено.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? ((так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)) 2

Чи проведені засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень Наглядову раду не створено.

Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства Наглядову раду не створено.

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи (Оцінка роботи наглядової ради) Наглядову раду не створено.

Знається інформація: чи проведені засідання виконавчого органу; загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства. Інформація про проведені засідання виконавчого органу не наводиться, оскільки виконавчий орган одноосібний. Директор одноосібно приймає рішення. Рішення Директора оформлюються наказом Директора. Виконавчий орган не готує інформацію про свою діяльність відповідно до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням НКЦПФР №2826 від 03.12.2013 (із змінами і доповненнями).

Оцінка роботи виконавчого органу Оцінка роботи виконавчого органу не проводилась.

Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в емітенті не створено та не затверджено. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками не створено. Менеджмент приймає рішення з мінімізації ризиків, спираючись на власні знання та досвід, та застосовуючи наявні ресурси.

Звіт керівництва (звіт про управління): інформація про виконавчий орган

Персональний склад виконавчого органу

Директор Литвин Лідія Миколаївна

Функціональні обов'язки члена виконавчого органу

Директор є одноосібним виконавчим органом, здійснює управління поточною діяльністю емітента. До компетенції Директора відноситься: здійснення керівництва поточною діяльністю емітента, розробка основних напрямів діяльності емітента, організація виконання рішень загальних зборів акціонерів; внесення на розгляд загальним зборам акціонерів пропозицій про основні напрями діяльності та розвитку емітента, в тому числі щодо комерційної, інвестиційної, технічної, фінансової, маркетингової, постачальницької, збутової, кадрової та цінової політики емітента, додержання раціональної номенклатури власної продукції (робіт, послуг); здійснення поточного керівництва роботою філій, відділень, представництв і дочірніх підприємств, інших відокремлених і не відокремлених підрозділів, створених емітентом, його структурних підрозділів; подання загальним зборам акціонерів для затвердження локальних (внутрішніх) нормативних актів емітента, які регулюють управлінські, господарські, технічні, маркетингові, постачальницькі, збутові та кадрові відносини всередині емітента, або внесення відповідних змін та доповнень до цих актів; за попередньою згодою із загальними зборами акціонерів прийняття рішення: - про видачу, відчуження, передачу в управління та/або придбання боргових цінних паперів; - про здійснення фінансових та/або капітальних інвестицій; - про надання поворотної або безповоротної фінансової допомоги,

в тому числі, благодійної, безоплатну передачу коштів, майна та майнових і немайнових прав, які можуть бути передані емітентом третім особам; - про отримання кредитів, позик, позичок, про здійснення операцій з уступки вимоги та/або переведення боргу; - про надання грошових коштів у депозит (отримання (придбання) ощадних сертифікатів), надання гарантій, поруки (в тому числі й авалю); - про відчуження та/або надання в управління корпоративних прав та/або надання третім особам (або третій особі) будь-яких прав, що впливають з корпоративних прав; - про здійснення інших операцій, відносно яких, згідно зі Статутом, потрібна попередня згода загальних зборів акціонерів; - реалізація прийнятих загальними зборами акціонерів рішень про вступ емітента засновником і учасником інших юридичних осіб, у тому числі господарських товариств, підприємств, асоціацій та інших об'єднань підприємств, промислово - фінансових груп, холдингових компаній та ін., а також про вихід із зазначених суб'єктів; - придбання у акціонера емітента на підставі відповідних договорів, за рішенням загальних зборів акціонерів, акцій емітента; - підготовка порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових загальних зборів; - прийняття рішення про проведення чергових та позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів або за ініціативою Директора; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного ч. 2 ст. 30 Закону; - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів відповідно до ч. 1 ст. 35 Закону та мають право на участь у загальних зборах відповідно до ст. 34 Закону; - прийняття рішень про включення пропозицій акціонерів до порядку денного загальних зборів акціонерів; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна емітента та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи та затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг; - визначення порядку формування та використання коштів фондів емітента з урахуванням рішення загальних зборів акціонерів про розподіл чистого прибутку; - розгляд скарг та звернень акціонерів (їх повноважних представників) з приводу порушення їх прав; - прийняття рішення про зміну та/або доповнення видів економічної діяльності емітента; - вирішення інших питань діяльності емітента, крім тих, які відповідно до цього Статуту входять до компетенції інших органів та посадових осіб емітента.

Звіт керівництва (звіт про управління): компетенція органів управління щодо питань; обмеження повноважень виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів; положення про конфлікт інтересів

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Визначення основних напрямів діяльності (стратегії); Загальні збори акціонерів 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження планів діяльності (бізнес- планів); Загальні збори акціонерів 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету; Загальні збори акціонерів 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу; Загальні збори акціонерів	1
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради; Загальні збори акціонерів	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії; Загальні збори акціонерів	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу; Загальні збори акціонерів	1
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради; Загальні збори акціонерів	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу; Загальні збори акціонерів	1
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Прийняття рішення про додаткову емісію акцій; Загальні збори акціонерів	1
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій; Загальні збори акціонерів	1
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження зовнішнього аудитора; Загальні збори акціонерів	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів; Загальні збори акціонерів	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Визначення основних напрямів діяльності (стратегії); Наглядова рада	2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження планів діяльності (бізнес- планів); Наглядова рада	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету; Наглядова рада	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу; Наглядова рада	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради; Наглядова рада	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії; Наглядова рада	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу; Наглядова рада	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради; Наглядова рада	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу; Наглядова рада	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Прийняття рішення про додаткову емісію акцій; Наглядова рада	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій; Наглядова рада	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження зовнішнього аудитора; Наглядова рада	2
Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства,	2

до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів; Наглядова рада

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Визначення основних напрямів діяльності (стратегії); Виконавчий орган 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження планів діяльності (бізнес- планів); Виконавчий орган 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету; Виконавчий орган 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу; Виконавчий орган 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради; Виконавчий орган 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії; Виконавчий орган 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу; Виконавчий орган 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради; Виконавчий орган 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу; Виконавчий орган 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Прийняття рішення про додаткову емісію акцій; Виконавчий орган 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів 2

акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу)
належить вирішення кожного з цих питань; Прийняття
рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних
акцій; Виконавчий орган

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, 1
до компетенції якого з органів (загальних зборів
акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу)
належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження
зовнішнього аудитора; Виконавчий орган

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, 1
до компетенції якого з органів (загальних зборів
акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу)
належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження
договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів;
Виконавчий орган

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, 2
до компетенції якого з органів (загальних зборів
акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу)
належить вирішення кожного з цих питань; Визначення
основних напрямів діяльності (стратегії); Не належить до
компетенції жодного органу

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, 1
до компетенції якого з органів (загальних зборів
акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу)
належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження
планів діяльності (бізнес- планів); Не належить до
компетенції жодного органу

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, 2
до компетенції якого з органів (загальних зборів
акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу)
належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження
річного фінансового звіту або балансу або бюджету; Не
належить до компетенції жодного органу

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, 2
до компетенції якого з органів (загальних зборів
акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу)
належить вирішення кожного з цих питань; Обрання та
припинення повноважень голови та членів виконавчого
органу; Не належить до компетенції жодного органу

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, 1
до компетенції якого з органів (загальних зборів
акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу)
належить вирішення кожного з цих питань; Обрання та
припинення повноважень голови та членів наглядової
ради; Не належить до компетенції жодного органу

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, 1
до компетенції якого з органів (загальних зборів
акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу)
належить вирішення кожного з цих питань; Обрання та
припинення повноважень голови та членів ревізійної
комісії; Не належить до компетенції жодного органу

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, 2
до компетенції якого з органів (загальних зборів
акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу)
належить вирішення кожного з цих питань; Визначення
розміру винагороди для голови та членів виконавчого
органу; Не належить до компетенції жодного органу

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, 1
до компетенції якого з органів (загальних зборів
акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу)
належить вирішення кожного з цих питань; Визначення
розміру винагороди для голови та членів наглядової ради;
Не належить до компетенції жодного органу

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, 2
до компетенції якого з органів (загальних зборів

акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу; Не належить до компетенції жодного органу

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Прийняття рішення про додаткову емісію акцій; Не належить до компетенції жодного органу 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження зовнішнього аудитора; Не належить до компетенції жодного органу 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань; Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів; Не належить до компетенції жодного органу 2

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? 1

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти у інтересах акціонерного товариства? 1

Звіт керівництва (звіт про управління): продовження

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?; Положення про загальні збори акціонерів 2

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?; Положення про наглядову раду 2

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?; Положення про виконавчий орган 2

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?; Положення про посадових осіб акціонерного товариства 2

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?; Положення про ревізійну комісію (або ревізора) 2

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?; Положення про порядок розподілу прибутку 2

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?; Інше (зазначити) (у разі відсутності інших документів про це зазначається) Ні

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Фінансова звітність, результати діяльності; Інформація розповсюджується на загальних зборах 2

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками 2

голосуючих акцій; Інформація розповсюджується на загальних зборах

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Інформація про склад органів управління товариства; Інформація розповсюджується на загальних зборах 1

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення; Інформація розповсюджується на загальних зборах 2

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства; Інформація розповсюджується на загальних зборах 2

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Фінансова звітність, результати діяльності; Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку 2

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій; Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку 2

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Інформація про склад органів управління товариства, Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку 2

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення; Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку 2

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства; Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку 2

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Фінансова звітність, результати діяльності; Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві 2

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій; Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві 2

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Інформація про склад органів управління товариства; Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	2
Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення; Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	2
Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства; Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	2
Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Фінансова звітність, результати діяльності; Копії документів надаються на запит акціонера	1
Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій; Копії документів надаються на запит акціонера	2
Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Інформація про склад органів управління товариства; Копії документів надаються на запит акціонера	2
Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення; Копії документів надаються на запит акціонера	2
Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства; Копії документів надаються на запит акціонера	2
Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Фінансова звітність, результати діяльності; Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства	1
Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій; Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства	1
Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Інформація про склад органів управління товариства; Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства	1
Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення; Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства	1
Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?; Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства; Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства	1
Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у	1

відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності?

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?; Не проводились взагалі 1

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?; Раз на рік 2

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?; Частіше ніж раз на рік 2

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?; Загальні збори акціонерів 2

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?; Наглядова рада 2

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?; Інше (зазначити) 2

Виконавчим органом в 2021 році було укладено договір з ПРИВАТНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "СИНТЕЗ-АУДИТ- ФІНАНС" з метою перевірки та висловлення думки про стан корпоративного управління за 2020 рік.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?; З власної ініціативи 1

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?; За дорученням загальних зборів 2

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?; За дорученням наглядової ради 2

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє? За зверненням виконавчого органу 2

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?; На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій 2

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?; Інше (запишіть) -

Звіт керівництва (звіт про управління): перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій Литвин Лідія Миколаївна

Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента) д/н

Ознака власника (власників) значного пакета акцій фізична особа

Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до 88.75

статутного капіталу)

Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Савін Володимир Валерійович
Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	д/н
Ознака власника (власників) значного пакета акцій	фізична особа
Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)	5

Звіт керівництва (звіт про управління): інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах акціонерів

Загальна кількість акцій	80
Кількість акцій з обмеженнями	5
Підстава виникнення обмеження	п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Лист Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року (акції власників, які не уклали з обраною емітентом депозитарною установою договору про обслуговування рахунка в цінних паперах від власного імені та не здійснили переказ належних їм прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента)
Дата виникнення обмеження	12.10.2014
Опис	д/н

Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента. Фізичні особи

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної (за наявності) особи (1)	Литвин Лідія Миколаївна
Кількість акцій (штук)	71
Від загальної кількості акцій, %	88.75
Кількість простих іменних акцій	71
Кількість привілейованих іменних акцій	0

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної (за наявності) особи (1)	Савін Володимир Валерійович
Кількість акцій (штук)	4
Від загальної кількості акцій, %	5
Кількість простих іменних акцій	4
Кількість привілейованих іменних акцій	0

Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента. Усього

Кількість акцій (штук), усього	75
Від загальної кількості акцій, %, усього	93.75
Кількість простих іменних акцій, усього	75

Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	проста бездокументарна іменна
Кількість акцій (шт.)	80
Номінальна вартість (грн)	10
Права та обов'язки	Відповідно до Статуту та Закону України "Про акціонерні товариства".
Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	Публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не відбувалось.
Примітка	Права та обов'язки акціонерів визначаються розділом 5 Статуту емітента, а саме: 5.2. Кожна акція емітента надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи право: 5.2.1. брати участь в управлінні емітентом; 5.2.2. одержувати інформацію про діяльність емітента. Акціонер зобов'язаний зберігати конфіденційність інформації, до якої він має доступ. 5.2.3. вийти із емітента шляхом відчуження належних йому акцій. У випадку відчуження акцій акціонер зобов'язаний, у встановлених законом випадках дотримуватись вимог щодо переважного права інших акціонерів емітента згідно з положеннями чинного законодавства України; 5.2.4. на переважне придбання акцій емітента в кількості, пропорційній частці акціонера у статутному капіталі емітента в порядку, встановленому пунктом 5.4 розділу 5 Статуту; 5.2.5. вимагати обов'язкового викупу емітентом всіх або частини належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України, Статутом та локальними (внутрішніми) актами емітента; 5.2.6. одержати, у разі ліквідації емітента, частину вартості майна емітента, пропорційну частці акціонера у статутному капіталі емітента; 5.2.7. реалізовувати інші права, встановлені Статутом та законом. 5.3. Акціонери емітента зобов'язані: 5.3.1. дотримуватися Статуту, інших локальних (внутрішніх) актів та документів емітента та виконувати рішення загальних зборів акціонерів та інших органів управління емітентом; 5.3.2. виконувати свої зобов'язання перед емітентом, у тому числі пов'язані з майновою участю, а також вносити вклади (оплачувати акції) у розмірі, порядку та засобами, передбаченими Статутом та рішенням загальних зборів акціонерів щодо розміщення відповідного випуску акцій емітента; 5.3.3. не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність емітента; 5.3.4. нести інші обов'язки, встановлені чинним законодавством України, Статутом чи договором між акціонерами, укладеним в порядку, визначеному чинним законодавством України.

Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	24.02.1999
Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	54/08/1/99
Найменування органу, що зареєстрував випуск	Дніпровське територіальне управління Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку
Міжнародний ідентифікаційний номер	UA4000159958
Тип цінного папера	Акція проста бездокументарна іменна
Форма існування та форма випуску	Електронні іменні
Номінальна вартість (грн)	10
Кількість акцій (штук)	80
Загальна номінальна вартість (грн)	800
Частка у статутному капіталі, %	100

Розкривається інформація про внутрішні та зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента, а також розкривається інформація щодо факту лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах, мета додаткової емісії, спосіб розміщення тощо

За звітний період торгівля акціями емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не здійснювалась, факти включення/виключення цінних паперів емітента до/з біржового реєстру фондової біржі відсутні.

Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Литвин Лідія Миколаївна
Кількість акцій (шт.)	71
Від загальної кількості акцій, %	88.75
Кількість за типами акцій: прості іменні	71
Кількість за типами акцій: привілейовані іменні	0

Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу: Усього

Кількість акцій (шт.)	71
Від загальної кількості акцій, %	88.75
Кількість за типами акцій: прості іменні	71

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	24.02.1999
Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	54/08/1/99
Міжнародний ідентифікаційний номер	UA4000159958
Кількість акцій у випуску (шт.)	80
Загальна номінальна вартість (грн)	800
Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	75
Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	0
Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)	0
Наводиться додаткова інформація, необхідна для повного і точного розкриття інформації	Голосуючі акції права голосу за якими обмежено та права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі відсутні.

Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Власні основні засоби на початок періоду; Невиробничого призначення; (тис. грн)	14.1
Власні основні засоби на кінець періоду; Невиробничого призначення; (тис. грн)	17.1
Основні засоби, усього на початок періоду; Невиробничого призначення; (тис. грн)	14.1
Основні засоби, усього на кінець періоду; Невиробничого призначення; (тис. грн)	17.1
Власні основні засоби на початок періоду;	2.3

Невиробничого призначення; машини та обладнання (тис. грн)	
Власні основні засоби на кінець періоду; Невиробничого призначення; машини та обладнання (тис. грн)	1.8
Основні засоби, усього на початок періоду; Невиробничого призначення; машини та обладнання (тис. грн)	2.3
Основні засоби, усього на кінець періоду; Невиробничого призначення; машини та обладнання (тис. грн)	1.8
Власні основні засоби на початок періоду; Невиробничого призначення; транспортні засоби (тис. грн)	11.8
Власні основні засоби на кінець періоду; Невиробничого призначення; транспортні засоби (тис. грн)	15.3
Основні засоби, усього на початок періоду; Невиробничого призначення; транспортні засоби (тис. грн)	11.8
Основні засоби, усього на кінець періоду; Невиробничого призначення; транспортні засоби (тис. грн)	15.3
Власні основні засоби на початок періоду; Усього (тис. грн)	14.1
Власні основні засоби на кінець періоду; Усього (тис. грн)	17.1
Основні засоби, усього на початок періоду; Усього (тис. грн)	14.1
Основні засоби, усього на кінець періоду; Усього (тис. грн)	17.1
Вказуються терміни та умови користування основними засобами (за основними групами), первісна вартість основних засобів, ступінь їх зносу, ступінь їх використання, сума нарахованого зносу, чим зумовлені суттєві зміни у вартості основних засобів, а також інформація про всі обмеження на використання майна емітента	Терміни користування основними засобами: Будівлі та споруди - 20 років; Машини та обладнання - 5 років; музичне устаткування - 10 років; система вентиляції - 10 років; автомобілі - 30 років; автопричіп - 10 років; меблі - 10 років. Транспортні засоби - термін до 5 років; Інші (інструменти, прилади, інвентар, меблі, МНМА та інше) - 4 роки або 12 років. Умови використання ОЗ (за основними групами): задовільні. Первісна вартість основних засобів на початок звітнього періоду - 360.8 тис.грн. Первісна вартість основних засобів на кінець звітнього періоду - 360,9 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів на початок звітнього періоду 95,26%, на кінець звітнього періоду 95,3%. Ступінь використання основних засобів - 95,26%. Сума нарахованого зносу на початок звітнього періоду 343,7 тис.грн. Станом на кінець звітнього періоду знос складає 343,8 тис.грн. Суттєвих змін у вартості основних засобів у звітньому періоді не було. Обмежень на використання майна немає. Орендованих основних засобів за попередній і звітній періоди не було.

Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Розрахункова вартість чистих активів за звітній період (тис. грн)	2013
Розрахункова вартість чистих активів за попередній період (тис. грн)	2172.1
Статутний капітал за звітний період (тис. грн)	0.8
Статутний капітал за попередній період (тис. грн)	0.8
Скоригований статутний капітал за звітний період (тис. грн)	0.8

Скоригований статутний капітал за попередній період (тис. грн)	0.8
Описується методика розрахунку вартості чистих активів емітента за попередній та звітний періоди.	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року). Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів.
Вказується інформація щодо відповідності вимогам законодавства вартості чистих активів, розміру статутного капіталу.	Розрахункова вартість чистих активів (2013 тис. грн.) більше статутного капіталу (0,8 тис. грн.). Інформація щодо відповідності вимогам законодавства вартості чистих активів, розміру статутного капіталу – відповідає.

Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Непогашена частина боргу; податкові зобов'язання (тис. грн)	30.1
Непогашена частина боргу; інші зобов'язання та забезпечення (тис. грн)	360.9
Непогашена частина боргу; усього зобов'язань та забезпечень (тис. грн)	391
Опис	До інших зобов'язань (360.9 тис.грн.) належать: поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги; поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування; поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці.

Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Країна	Україна
Область	Київ
Район	д/н
Поштовий індекс	04107
Населений пункт	місто Київ
Вулиця, будинок	вул.Тропініна, 7-Г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/н
Найменування державного органу, що видав ліцензію, або інший документ	д/н
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 363 0401
Факс	(044) 363 0401
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Розкривається інформація щодо виду послуг, які надає особа	Вид послуг, які надає особа- депозитарні послуги Центрального депозитарію. Не заповнюються пункти щодо номеру ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності, назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ та дата видачі ліцензії або іншого документа, оскільки депозитарна діяльність Центрального депозитарію, що здійснює ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ", не є ліцензійною.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

та по батькові фізичної особи	"ГУДВІЛ-БРОК"
Ідентифікаційний код юридичної особи	23740981
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Країна	Україна
Область	Запорізька
Район	д/н
Поштовий індекс	69005
Населений пункт	місто Запоріжжя
Вулиця, будинок	бул. Центральний, 21
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 286692
Найменування державного органу, що видав ліцензію, або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.10.2013
Міжміський код та телефон	(061) 213-79-08
Факс	(061) 213-79-08
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Розкривається інформація щодо виду послуг, які надає особа	Вид послуг, які надає особа- депозитарні послуги депозитарної установи.
Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "СИНТЕЗ-АУДИТ-ФІНАНС"
Ідентифікаційний код юридичної особи	23877071
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Країна	Україна
Область	Запорізька
Район	д/н
Поштовий індекс	69091
Населений пункт	місто Запоріжжя
Вулиця, будинок	вул. Немировича-Данченка, буд. 60, кв. 4
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	1372
Найменування державного органу, що видав ліцензію, або інший документ	Аудиторська Палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	(061)212-05-81
Факс	(061) 212-00-97
Вид діяльності	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
Розкривається інформація щодо виду послуг, які надає особа	Особа надає аудиторські послуги. В 2021 році було укладено договір (№ 49/2021 від 22.03.2021 р.) з ПРИВАТНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "СИНТЕЗ-АУДИТ- ФІНАНС" з метою перевірки та висловлення думки про стан корпоративного управління за 2020 рік.
Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Країна	Україна
Область	Київ
Район	д/н
Поштовий індекс	03150
Населений пункт	місто Київ
Вулиця, будинок	вул. Антоновича, 51

Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію, або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку; Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
Розкривається інформація щодо виду послуг, які надає особа	Подання звітності до НКЦПФР (DR/00002/ARM від 18.02.2019 р.) та оприлюднення регульованої інформації (ліцензія DR/00001/АРА від 18.02.2019 р.)

Фінансова звітність

Фінансова звітність малого підприємства

Баланс у складі фінансового звіту малого підприємства

Станом на (баланс суб'єкта малого підприємництва)	31.12.2021
Код за Кодифікатором адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад	230600700105595678
Код за КОПФГ	230
Код за КВЕД	11.01
Середня кількість працівників, осіб	2
Адреса, телефон	69002, м. Запоріжжя, вул. Слобідська, 49, (061)2149900
Основні засоби:(початок звітнього періоду)	17.1
Основні засоби:(кінець звітнього періоду)	17.09
Основні засоби: первісна вартість(початок звітнього періоду)	360.8
Основні засоби: первісна вартість(кінець звітнього періоду)	360.9
Основні засоби: знос(початок звітнього періоду)	-343.7
Основні засоби: знос(кінець звітнього періоду)	-343.8
Довгострокові фінансові інвестиції(початок звітнього періоду)	1742.6
Довгострокові фінансові інвестиції(кінець звітнього періоду)	1742.6
Усього за розділом І(початок звітнього періоду)	1759.69
Усього за розділом І(кінець звітнього періоду)	1759.69
Запаси:(початок звітнього періоду)	8.8
Запаси:(кінець звітнього періоду)	10.2
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги(початок звітнього періоду)	106.9

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги(кінець звітнього періоду)	59.8
Поточні фінансові інвестиції(початок звітнього періоду)	675.5
Поточні фінансові інвестиції(кінець звітнього періоду)	551.7
Гроші та їх еквіваленти(початок звітнього періоду)	5
Гроші та їх еквіваленти(кінець звітнього періоду)	3.7
Інші оборотні активи(початок звітнього періоду)	4.1
Інші оборотні активи(кінець звітнього періоду)	4.9
Усього за розділом II(початок звітнього періоду)	800.3
Усього за розділом II(кінець звітнього періоду)	630.3
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття(початок звітнього періоду)	3.1
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття(кінець звітнього періоду)	3.1
Баланс(початок звітнього періоду)	2563.1
Баланс(кінець звітнього періоду)	2393.1
Зареєстрований (пайовий) капітал(початок звітнього періоду)	0.8
Зареєстрований (пайовий) капітал(кінець звітнього періоду)	0.8
Додатковий капітал(початок звітнього періоду)	125.6
Додатковий капітал(кінець звітнього періоду)	125.6
Резервний капітал(початок звітнього періоду)	0.2
Резервний капітал(кінець звітнього періоду)	0.2
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)(початок звітнього періоду)	2045.5
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)(кінець звітнього періоду)	1886.4
Усього за розділом I(початок звітнього періоду)	2172.1
Усього за розділом I(кінець звітнього періоду)	2013
Поточна кредиторська заборгованість за: товари, роботи, послуги(початок звітнього періоду)	347.5
Поточна кредиторська заборгованість за: товари, роботи, послуги(кінець звітнього періоду)	333.8
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками: з бюджетом(початок звітнього періоду)	30.1
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками: з бюджетом(кінець звітнього періоду)	30.2
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками зі страхування(початок звітнього періоду)	3.8
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками зі страхування(кінець звітнього періоду)	2.7
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками з	9.6

оплати праці(початок звітнього періоду)	
Поточна кредиторська заборгованість за: розрахунками з оплати праці(кінець звітнього періоду)	13.4
Усього за розділом III(початок звітнього періоду)	391
Усього за розділом III(кінець звітнього періоду)	380.09
Баланс(початок звітнього періоду)	2563.1
Баланс(кінець звітнього періоду)	2393.1
Керівник	Литвин Лідія Миколаївна
Головний бухгалтер	Снісарь Тетяна Леонідівна

Звіт про фінансові результати у складі фінансового звіту малого підприємства

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)(звітній період)	377
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)(аналогічний період попереднього року)	516.3
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)(аналогічний період попереднього року)	-470
Інші операційні доходи(звітній період)	37.7
Інші операційні доходи(аналогічний період попереднього року)	46.3
Інші операційні витрати(звітній період)	-196.8
Інші операційні витрати(аналогічний період попереднього року)	-200
Інші доходи(аналогічний період попереднього року)	470
Інші витрати(аналогічний період попереднього року)	-32.8
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)(звітній період)	37.7
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)(аналогічний період попереднього року)	516.3
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)(звітній період)	196.8
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)(аналогічний період попереднього року)	702.8
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285) (звітній період)	-159.1
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285) (аналогічний період попереднього року)	-186.5
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)(звітній період)	-159.1
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)(аналогічний період попереднього року)	-186.5

Твердження щодо річної інформації

Інформація має містити офіційну позицію осіб, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, про те, що, наскільки це їм відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до

Офіційна позиція осіб, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента щодо річної інформації, в особі Директора Литвин Лідії Миколаївни - наскільки їй відомо: 1) Річна фінансова звітність

стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.

ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЛИСТ", підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента. 2) Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ЛИСТ" з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими стикається у своїй господарській діяльності емітент.